

Randers Arbejderes Byggeforening af 1874

Dagsorden udsendt, den 30-11-2021
Referat udsendt, den 16-12-2021

ARK

Referat til organisationsbestyrelsesmøde

Torsdag den 9. december 2021 kl. 15.30

Mødested: Marsvej 1, 8960 Randers SØ



Mødedeltagere

Bestyrelsen	Mogens Vive (Formand)	(MV)
	Malene Dyrborg (Næstformand)	(MD)
	Lars Klok	(LK)
	Jette Panduro	(JP)
	Lone Lund Jensen	(LJ)
Administrationen	Kenneth T. Hansen	(KTH)
	Ardiana Kota	(ARK)
Gæster	Revisor Kristian Stenholm Koch	(KSK)

Dagsorden

318.	Godkendelse af dagsorden	3
319.	Godkendelse af referat.....	3
320.	Årsregnskab 2020/21 for boligorganisationen og afdelingen	3
321.	Revisionsprotokol for årsregnskabet 2020/21	4
322.	Orientering om forvaltningsrevision 2021	4
323.	Budget for boligorganisationen og afdelingen 2022/23	5
324.	Leverandøraftale med Domea.dk	6
325.	Udviklingsstrategi for RandersBolig.....	7
326.	Gennemgang af ejendomsvurderinger	8
327.	Konstituering af bestyrelsen	9
328.	Fuldmagt til direktøren for RandersBolig	10
329.	Fuldmagt til ansøgning om trækningsret til Landsbyggefonden	10
330.	Orientering fra formanden	11
331.	Orientering fra administrationen	11
332.	Mødekalender	12
333.	Eventuelt	12

318. Godkendelse af dagsorden

Under dette punkt er der mulighed for, at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke er medtaget på denne dagsorden.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat/Beslutning

MV bød velkommen til mødet. Organisationsbestyrelsen godkendte dagsordenen.

319. Godkendelse af referat

Referat fra bestyrelsesmødet den 19. august 2021 er udsendt til bestyrelsen den 23. august 2021. Der er ikke modtaget bemærkninger til selve referatet.

Referatet er sendt til organisationsbestyrelsen i Penneo til godkendelse og underskrift.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver referatet.

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte og underskrev referatet i Penneo

320. Årsregnskab 2020/21 for boligorganisationen og afdelingen

Administrationen har nu udarbejdet hovedorganisationens og afdelingens regnskaber, og fremlægger hermed årsregnskabet for organisationsbestyrelsen. Revisionen er også repræsenteret på mødet under dette punkt.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender:

- Regnskab for boligorganisationen inkl. spørgeskema for 2020/21
- Regnskab for afdelingen for 2020/21
- Ledelsesberetning for 2020/21

Bilag

- Regnskab for boligorganisationen inkl. spørgeskema for 2020/21
- Regnskab for afdelingerne for 2020/21
- Ledelsesberetning for 2020/21

Referat/Beslutning

**KTH fremlagde regnskabet for boligorganisationen.
Præsentation fra mødet er vedlagt som bilag.**

ARK gennemgik regnskabet for afdelingen.

Præsentation fra mødet er vedlagt som bilag.

Bestyrelsen godkendte herefter:

- **Regnskab for boligorganisationen inkl. spørgeskema for 2020/21**

- **Regnskab for afdelingen for 2020/21**
- **Ledelsesberetning for 2020/21**

321. Revisionsprotokol for årsregnskabet 2020/21

Revisionen foretog den 24. august 2021 uanmeldt beholdningseftersyn i administrationen. Beholdningen gav ikke anledning til bemærkninger. E-mail af 2. september 2021 vedrørende beholdningseftersynet er vedlagt som bilag til dagsorden.

Der er udarbejdet revisionsprotokol, dateret 9. december 2021 i tilknytning til revision af årsregnskabet for 2020/21.

Revisor deltager på mødet, og vil fremlægge revisionsprotokollen for regnskabsåret 2020/21.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om det uanmeldte beholdningseftersyn og årsregnskabet 2020/21 til efterretning og underskriver revisionsprotokollatet samt for årsregnskabet 2020/21.

Bilag

- Revisionsprotokol for årsregnskabet 2020/21
- Mail fra revisionen om beholdningseftersyn

Referat/Beslutning

Revisionsprotokollatet for regnskabsåret 2020/21 blev fremlagt til bestyrelsen af KSK. Revisionen konstaterer, at der er forretningsgangsbeskrivelser og egenkontrol på alle væsentlige områder og roser sparekataloget i egenkontrollen. Revisionen er godt tilfreds med selskabets og afdelingens økonomi. Der er ingen væsentlige bemærkninger til regnskaberne og uomtvistelig god sikkerhed for organisationens og afdelingens midler. Organisationsbestyrelsen godkendte og underskrev protokollatet. RI har den 24. august 2021 gennemført et uanmeldt beholdningseftersyn hos RAB af 1874 og eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

322. Orientering om forvaltningsrevision 2021

Der er nu gennemført en revision af de områder RandersBoligs bestyrelse har vedtaget, og notat om forvaltningsrevision 2021 er vedlagt. Notatet er udleveret til revisionen til deres brug. Desuden indarbejdes notatet i den kommende ledelsesberetning for boligorganisationen regnskab for 2020/21.

Konklusionen på forvaltningsrevisionen er som følger:

Erhvervslejevarslinger

Forretningsgangen for erhvervslejevarslinger fungerer nu tilfredsstillende. Vi har konstateret, at varslingerne i alle tilfælde sker rettidigt.

Huslejeopkrævning

Huslejeopkrævning sker i overensstemmelse med forretningsgangen og testresultatet anses af ledelsen som tilfredsstillende. Det er konstateret, at forretningsgangen er fulgt 4 ude af 4 tilfælde, hvilket er særdeles tilfredsstillende.

Fælles formueforvaltning/kapitalforvaltning

Forretningsgangen for fælles formueforvaltning fungerer særledes tilfredsstillende. Der er en målopfyldelse på 100% for alle servicemål. Alle boligorganisationer har uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes midler.

Beboerklagenævns sager

Beboerklagenævns sager sker i overensstemmelse med lovgivningen og forretningsgangen på området. Testresultatet viser en 100% målopfyldelse og ledelsen anser resultatet som meget tilfredsstillende. Den udførte test gav ikke anledning til bemærkninger.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen og resultatet af forvaltningsrevisionen for 2021 til efterretning.

Bilag

- Notat om forvaltningsrevision 2021 (inkluderet i regnskabsmappen)

Referat/Beslutning

KTH orienterede om forvaltningsrevisionen, hvor alle de 4 udvalgte områder fungerer tilfredsstillende.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen og resultatet af forvaltningsrevisionen for 2021 til efterretning.

323. Budget for boligorganisationen og afdelingen 2022/23

Der er udarbejdet udkast til budget for boligorganisationen og afdelingen for 2022/23. Administrationen vil gennemgå budgetterne til bestyrelsens tiltrædelse, inden afdelingsmødet og generalforsamlingen skal tage endeligt stilling til budgetterne i februar 2022.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og tiltræder budgetforslaget for boligorganisationen og afdelingen 2022/23 til endelig godkendelse af generalforsamlingen og afdelingen.

Bilag:

- Budgetforslag for boligorganisationen 2022/23
- Budgetforslag for afdelingen 2022/23

Referat/Beslutning

KTH redegjorde for budgettet for boligorganisationen. Der udvikler sig som følger:

	2021/22	2022/23
RandersBolig (inkl. moms)	3.063	3.063
RAB	1.502	1.463
I alt	4.564	4.525
Bidrag til dispositionsfond	0	0
Bidrag til arbejdskapital	0	0
I alt pr. lejemål	4.565	4.525

Der er igen et fald på administrationsbidraget i forhold til året før der skyldes fald i personaleudgifter og bruttoadministrationsudgifter. Stigning af renteudgifter på ca. 55 tkr. i forhold til året før og stigning af ekstraordinære udgifter på ca. 500 tkr. som følge af helhedsplanen.

For så vidt angår afdelingen, forventes der en huslejestigning på 1,02 % og et underskud på 76 tkr. Tab ved lejeledighed er budgetteret med 32.000 kr., mens tab ved fraflytninger er budgetteret med 13.000 kr. Tilskud fra dispositionsfonden i alt 550.000 kr.

Organisationsbestyrelsen drøftede og tiltrådte budgetforslaget for boligorganisationen og afdelingen 2022/23 til endelig godkendelse af generalforsamling og afdeling.

324. Leverandøraftale med Domea.dk

RandersBolig har indgået en leverandøraftale med Domea.dk.

Aftalen betyder, at RandersBolig bliver en del af et fælles indkøbssamarbejde samt at vi får adgang til en række specialistfunktioner, som fx juridisk bistand samt HR-kompetencer i forbindelse med rekruttering, personale, ledelsesudvikling mm.

Indkøbssamarbejde

RandersBolig ønsker at tilbyde de boligorganisationer, som vi administrerer, den bedst mulige service. I den forbindelse har vi valgt at indgå i et indkøbssamarbejde med Domea.dk, så vi kan tilbyde de bedste og billigste løsninger for vores beboere.

RandersBoligs ledelse og bestyrelse er af den opfattelse, at der er et stort økonomisk potentiale i indkøbsområdet, og det er således vurderingen, at der kan opnås store besparelser ved at professionalisere og systematisere vores indkøb. Det samarbejde, vi indleder, betyder at vi kan få assistance ved udarbejdelse af lokale rammeaftaler, ligesom vi vil kunne benytte de landsdækkende indkøbsaftaler, hvor det giver mening.

Samarbejdet bliver etableret således, at den enkelte boligorganisation individuelt tager stilling til, om man ønsker at benytte sig af indkøbsaftalerne.

Dette giver den enkelte boligorganisation fuldstændig fleksibilitet i forhold til at benytte indkøbsaftalerne, når det giver mening. Samtidig vil fokus på lokale rammeaftaler medvirke til, at vi også lokalt får udnyttet det potentiale, der ligger i at være samlet under fællesskabet i RandersBolig.

Såfremt RAB vælger at være en del af indkøbssamarbejdet, vil den foreløbige økonomiske udgift være ca. 7.160 kr. eller 40 kr. pr. lejemålsenhed. Udgiften

foreslås fordelt mellem afdelingerne, da det også er afdelingerne, som opnår besparelserne.

Indkøbssamarbejdet forventes at kunne iværksættes fra primo 2022.

Jura og HR

Vores juridiske afdeling har hidtil været outsourcet til Boligkontoret Danmark. I forbindelse med indkøbssamarbejdet, er det helt naturligt, at vi fremover også flytter vores juridiske afdeling til Domea.dk. Denne løsning omfatter også visse HR opgaver.

Det juridiske samarbejde omfatter brugen af Domea.dks digitale platforme, hvor vi kan finde dokumenter vedr. f.eks. persondata, fast ejendom, udbud m.v. Der findes også en paradigmesamling for husordenssager, som frit kan benyttes. Sidst men ikke mindst er der adgang til fortolkning af relevant lovgivning.

Den juridiske afdeling kan – præcis som vores nuværende – frit benyttes til løbende rådgivning og sparring.

Samarbejdsaftalen træder i kraft den 1. februar 2022.

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager stilling til deltagelsen i indkøbssamarbejdet, samt tager orientering omkring outsourcing af jura og HR til efterretning.

Referat/beslutning

KTH redegjorde for leverandøraftalen med DOMEA.DK. Aftalen er en del af RandersBoligs strategi for at højne serviceniveauet og effektivisering af vores boligorganisationer.

Aftalen vil give os en fordel og store besparelser og vil derfor medvirke til blandt andet at effektivitetssikre vores indkøb.

Jura og HR delen, som indtil nu har været outsourcet til Boligkontoret Danmark, vil naturligvis flytte over hos DOMEA.DK.

Organisationsbestyrelsen ser leverandøraftalen som et positivt og rigtigt tiltag til øgning af service og effektivisering.

Organisationsbestyrelsen besluttede at deltage i den fælles indkøbsordning og tog orientering om outsourcing af jura og HR til DOMEA.DK til efterretning.

325. Udviklingsstrategi for RandersBolig

På bestyrelsesmødet, den 27. september 2021 godkendte RandersBoligs bestyrelse en udviklingsstrategi for RandersBolig.

Udviklingsstrategien har til formål at redegøre for, hvordan vi tager samfundsansvar og arbejder med udviklingen af virksomhedskulturen i organisationerne.

Overordnet set, er strategien inddelt i fire temaer:

- Fremtidens servicevirksomhed
- Bæredygtighed
- Digitalisering

- Bydelsudvikling

Helt centralt i strategien er beboerne i boligorganisationerne. Hensigten med udviklingsstrategien er netop at sikre, at udviklingen af organisationen går i retning af det, der er beboernes ønsker og behov fremadrettet.

Skulle organisationsbestyrelsen have et ønske om, at drøfte egne muligheder for en udviklingsstrategi for boligorganisationen, står udviklingskonsulenten i RandersBolig gerne til rådighed for rådgivning mv. om dette.

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Udviklingsstrategi for RandersBolig

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen er meget positivt indstillet for så vidt angår udviklingsstrategien for RandersBolig.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

326. Gennemgang af ejendomsvurderinger

Den nye vurderingslov medfører, at erhvervsejendomme/boligselskaber ikke automatisk får penge tilbage som ejerboligerne ellers gør. I stedet får vi adgang til at påklage alle de suspenderede vurderinger allerede fra 2021 (de vurderinger som boligorganisationerne ikke har haft klageadgang til siden 2013/2014-vurderingerne).

Tillige er der markante ændringer i de principper vurderingsmyndighederne vil benytte sig af ved fastsættelsen af de nye vurderinger.

Administrationen anbefaler derfor et samarbejde med Taxera A/S som er en del af Rafn gruppen. Rafn & Søn vil fortsat føre alle igangværende sager til ende som vanligt.

For kort at ridse værdiskabelsen op, så tilbyder Taxera A/S en gennemgang af ca. 9 års ejendomsvurderinger og vil her afdække eventuelle fejl.

For det første omhandler det de suspenderede vurderinger og årsomvurderinger fra 2013-2019, som der netop nu åbnes op for klageadgang til.

For det andet tilbyder de en gennemgang af klagemulighederne, når den nye ejendomsvurdering modtages efter de nye regler i den nye ejendomsvurderingslov.

De modtages i forlængelse af ejerboligernes vurderinger som udsendes 2021 - 2022.

Målet er, at efterleve "effektiv drift" ved at få tryghed og vished om tilstanden af ejendomsvurderingerne - herunder at sikre vores interesser både i forhold til identifikation af muligheder for klage, men også selve klageprocessen, som Taxera A/S tilbyder efter no cure/no pay vilkår som vanligt.

Der kan ikke sættes tal på besparelspotentialet eller hvor mange sager der anbefales skal påklages. Det vurderes, at der ikke skal mange sager til, før det kan svare sig.

Skatteministeriet erkender, at træfsikkerheden med det nye system ikke er perfekt og at 29 % af de nye ejendomsvurderinger vil ramme mere end 20 % skævt. Desuden lagde man op til at der skulle tilbagebetales 5 mia. kr. til erhvervsvirksomheder og lejeboliger på de gamle ejendomsvurderinger, men det har man trukket i land med igen (bare ikke for ejerboligerne). Fejlene er der jo sandsynligvis stadigvæk.

Økonomien

De enkelte afdelinger betaler honorar og gebyr, da gevinsterne/besparelserne ligeledes tilgår afdelingerne.

I afdelingslisten fremgår det samlede honorar pr. boligorganisation.

Afdelingsliste

Afdelingslisten over ejendommene (som vi har trukket fra LBF) er medtaget for at gøre det lettere at identificere de ejendomme, der kan være relevante at medtage.

Listen er ikke udtømmende. Hvis vi fx administrerer plejehjem er de måske ikke med i listen.

Vi har sat nogle kriterier for oplægget:

- En grænse på 20.000 kr. i betalt ejendomsskat.
- Mængderabat er tilføjet på de ejendomme med sammenlignelige ejendomsvurderinger. De er markeret med blå og medtages i aftalen.
- Desuden gives en rabat herudover på 20 % hvis vi ender med at igangsætte alle selskaber.

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender rammeaftale med Taxera A/S. Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender ibrugtagning af 12.000 kr. fra de respektive afdelinger til dækning af udgifterne i forbindelse med Taxeras A/S gennemgang af ejendomsvurderinger og evt. klagemuligheder mm.

Bilag vedlagt:

- Rammeaftale
- Rammeaftales indsatsområder
- Afdelingsliste for Randers Arbejderes Byggeforening af 1874

Referat/Beslutning

KTH redegjorde for punktet.

Taxera A/S, som er en del af Rafn & søn, har tilbudt om et gennemgang af ejendomsvurderingerne fra 2013 til dags dato. Dette er for at finde eventuelle fejl i forbindelse med ejendomsvurderingerne og vil, der hvor det er nødvendigt, identificere klagemulighederne og også klare klageprocessen. Der er således penge at spare, da ejendomsvurderingerne er ofte behæftet med fejl. Det er organisationsbestyrelsens indtryk, at aftalen er en god aftale. Organisationsbestyrelsen godkendte ibrugtagning af de 12.000 kr. fra afdelingen til dækning af udgifterne i forbindelse med Taxera A/S.

327. Konstituering af bestyrelsen

På generalforsamlingen i Randers Arbejderes Byggeforening af 1874 den 19. august 2021 var to bestyrelsesmedlemmer på valg. Bestyrelsen ser herefter således ud:

Bestyrelsesmedlem	Valgt af	Valgt indtil
Mogens Vive (formand)	generalforsamlingen	februar 2023
Malene Dyrborg	generalforsamlingen	februar 2023
Lone Lund Jensen	generalforsamlingen	februar 2023
Jette Panduro	generalforsamlingen	februar 2022
Lars Klok	generalforsamlingen	februar 2022

Boligorganisationens administrator er RandersBolig.

Næstformand

Som en del af konstitueringen skal bestyrelsen vælge en næstformand blandt sine medlemmer.

Byggeudvalg

Bestyrelsen har mulighed for at konstituere et byggeudvalg til varetagelse af bestyrelsens interesser i forbindelse med større byggesager i boligorganisationen.

Samtykkeerklæring

Som en del af GDPR-lovgivningen bedes bestyrelsens medlemmer tage stilling til hvilke oplysninger, der kan offentliggøres omkring deres individuelle rolle som bestyrelsesmedlem. Administrationen medbringer en samtykkeerklæring til underskrift af hvert bestyrelsesmedlem.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand
- Bestyrelsen konstituerer sig med et byggeudvalg
- Bestyrelsens medlemmer udfylder og underskriver samtykkeerklæringen

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen konstituerede sig med næstformand Malene Dyrborg. For nuværende er samtlige medlemmer af bestyrelsen medlemmer af byggeudvalget.

Organisationsbestyrelsens nye medlemmer udfyldte og underskrev samtykkeerklæringen.

328. Fuldmagt til direktøren for RandersBolig

Som ny-konstitueret bestyrelse underskrives en fuldmagt til Kenneth T. Hansen, direktør for RandersBolig, for at muliggøre den daglige administration.

Der medbringes en fuldmagt til hele bestyrelsens underskrift.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen underskriver en fuldmagt til direktør Kenneth T. Hansen

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte og underskrev en fuldmagt til KTH.

329. Fuldmagt til ansøgning om trækningsret til Landsbyggefonden

For at fremme sagsbehandlingstiden hos Landsbyggefonden foreslås det, at direktøren får fuldmagt til at underskrive tilsagn om tilskud til forbedrings- og

opretningsarbejder. Bestyrelsen kan udstede fuldmagt til direktøren ifølge Randers Arbejderes Byggeforening af 1874 vedtægt § 12, stk. 4.

Indstilling:

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender og underskriver fuldmagten til direktøren, til ansøgning om trækingsret ved Landsbyggefonden

Bilag

- Fuldmagt til direktøren for RandersBolig til ansøgning om trækingsret ved Landsbyggefonden

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte og underskrev en fuldmagt til KTH til ansøgning om trækingsret ved Landsbyggefonden.

330. Orientering fra formanden

Formanden orienterer om nyt fra organisationen herunder byggeudvalgsmøder.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat/Beslutning

MV fortalte om de overvejelser, der diskuteres i RandersBoligs bestyrelse, hvor fusionering af alle de 7 boligorganisationer, som RandersBolig administrerer vil være det næste trin for en stor besparelse og effektivisering. Ved en fusionering vil man ikke blot spare moms, som vurderes at generere en besparelse på et stort millionbeløb, men også andre besparelser, som i sidste ende vil komme vores lejere til gavn.

KTH ser muligheden, som en god måde at effektivisere og spare penge, men der er naturligvis mange andre vigtige forhold som skal drøftes på det politiske niveau.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

331. Orientering fra administrationen

Der orienteres om nyt fra administrationen, herunder bl.a.;

- A. Status tomgang og tab ved fraflytning**
- B. Valgmøde**
- C. Weekendkredskonference i Aalborg**
- D. Hædrende omtale til alle Randers' boligforeninger**

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Tomgang og tab ved fraflytninger pr. 30.november 2021

Referat/Beslutning

- a) ARK redegjorde for tomgang. Tab ved lejeledighed er opgjort til 31.082 kr. Tab ved fraflytninger udgør pr. 30.11. 2021 10.957 kr.**

Der er to boliger, som har stået tomme siden august 2021. Den første er et erhvervslejemål, som skal omdannes til to boliger i forbindelse med helhedsplanen.

Den anden er et alment lejemål. Kortere perioder af tomgang ses også på Chr. Hauns alle 6 og 8.

Forbrug i forbindelse med lejeledighed er på - 286 kr.

- b) Der er afholdt valgmode på Marsvej, med 4 kandidater for hhv. De Konservative, Socialdemokratiet, Venstre og Beboerlisten.
- c) Der er den 26 og 27. november afholdt weekendkredskonference i Aalborg for bestyrelsesmedlemmer og ansatte som beskæftiger sig med området. Temaet var almen god ledelse og det var et udbytterigt weekend.
- d) Randers' boligforeninger har i år modtaget "Hædrende omtale" fra bestyrelsen for "Foreningen for By- og Landskabskultur i Randers Kommune". Omtalen er givet, som følge af boligforeningernes prioritering af store arealer til grønne områder i forbindelse med nyt boligbyggeri.

332. Mødekalender

Bestyrelsesmøder 2022		
Mandag den 28. februar 2022 kl. 17.00	Bestyrelsesmøde inden generalforsamling	Til godkendelse
Torsdag den 7. april 2022 kl. 15.30	Bestyrelsesmøde	Til godkendelse
Torsdag den 18. august 2022 kl. 15.30	Bestyrelsesmøde	Til godkendelse
Tirsdag den 8. december 2022 kl. 15.30 på Marsvej 1	Bestyrelsesmøde med revisor	Til godkendelse

Øvrige møder 2022		
Mandag den 28. februar 2022 kl. 18.00	Afdelingsmøde	Til godkendelse
Mandag den 28. februar 2022 kl. 19.00	Generalforsamling	Til godkendelse

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender mødekalenderen.

Referat/Beslutning

Organisationsbestyrelsen godkendte mødekalenderen.

333. Eventuelt Intet til referat