

# Boligsocial Beredskabsplan 2025-2029

FOR BOLIGOMRÅDERNE GL. JENNUMPARKEN, VANGDALEN OG OMRÅDERNE OMKRING GLARBJERGVEJ, HERMANN STILLINGSVEJ OG ENERGIVEJ, SJÆLLANDSGADEKVARTRET OG BOLIGAFDELINGERNE CENTRALE RANDERS I RANDERS KOMMUNE.

Som del af den samlede helhedsplan skal alle boligsociale indsatser have udarbejdet en beredskabsplan.

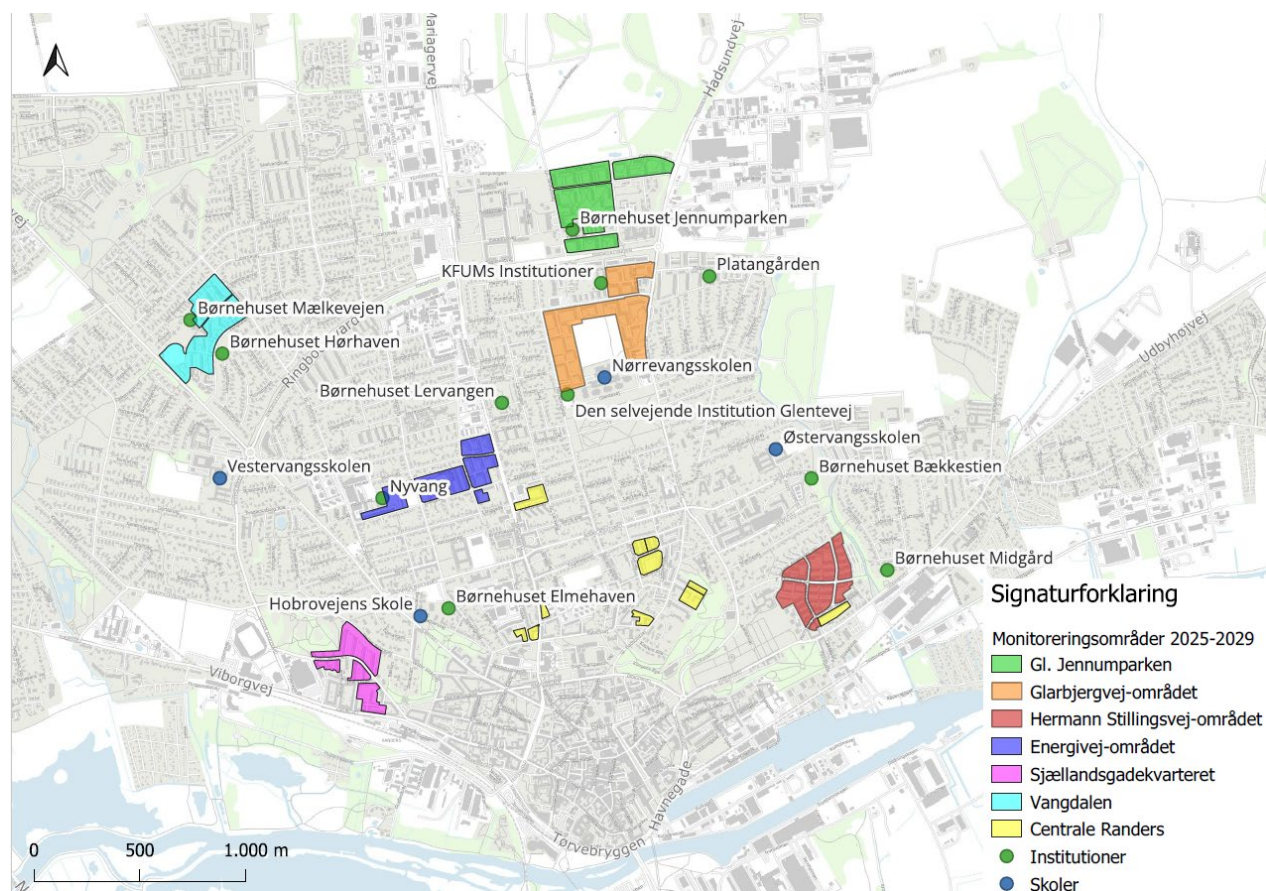
Beredskabsplanen skal være godkendt og underskrevet af de involverede parter og godkendt af Landsbyggefonden inden tilsagn.

Planen bringes i anvendelse ved opståede situationer i det berørte boligområde, som kræver, at der handles og/eller orienteres.

Landsbyggefonden har nedenfor udarbejdet et skabelonudkast, som kan anvendes.

## Formål

Den boligsociale beredskabsplan er gældende for boligafdelingerne, som indgår i Den Boligsociale Helhedsplanen 2025-29 i Randers. Boligområderne fremgår af kortet her:



Den boligsociale beredskabsplan er gældende for boligafdelingerne, som indgår i Den Boligsociale Helhedsplanen 2025-29 i Randers.

Formålet med beredskabsplanen at sikre en koordineret indsats og ansvarsfordeling i tilfælde af:

- Der er tilspidsning af eller tilbagevendende situationer eller konflikter i områder, der kræver hurtige foregribende indsatser for at undgå eskalering (gult niveau) Det kan fx være uro og konflikt mellem grupperinger, øget handel med narkotika, omfattende hærværk.
- Der er helt akutte situationer, der kræver indgribende indsatser hurtigst muligt (rødt niveau). Det kan være ildspåsættelse, overfald, skyderi, chikane, slåskampe, anden voldsom uro eller trusler mod medarbejdere.

Niveauerne kan illustreres således:

Beredskabsniveau	Situation
Grønt	Det generelle, forebyggende arbejde
Gult	Foregribende indsatser: Når der identificeres en tilbagevendende eller begyndende tilspidsning af konflikter i området, som det vurderes hensigtsmæssigt at håndtere hurtigt.
Rødt	Indgribende indsatser: Når der identificeres konfliktfyldte episoder, som vurderes at kræve akut handling for at undgå et eskalerende konfliktniveau i området.

Det generelle, forebyggende samarbejde (grønt) varetages igennem de ordinære, fælles mødefora som f.eks. pulsmøderne og SSP-samarbejdet, mens beredskabet træder sammen hurtigst muligt:

- Ved gult beredskabsniveau samles beredskabet inden for 3 arbejdsdage.
- Ved rødt beredskabsniveau samles beredskabet inden for 24 timer.

Den boligsociale beredskabsplan skal desuden sikre den koordinerede indsats gennem information til og aktivering af lokale netværk såvel indadtil i boligområdet såvel som til omverden med henblik på at skabe ro og afklarethed.

Den boligsociale beredskabsplan læner sig op ad det i forvejen etablerede kriminalpræventive arbejde i Randers Kommune, herunder Puls, SSP-kordinationsteamet og handleplanen for lokalrådet.

### **Deltagere i beredskabet**

Deltagere i den boligsociale beredskabsplan for Randers i perioden 2025-29:

SSP-konsulent, Randers Ungdomsskole, Claus Hansen, tlf. 40867408

Politikommisær Østjyllands Politi, Lasse Bonde, tlf. 25583249

(Suppleant Politikommisær Østjyllands Politi, Allan Aarslev, tlf. 22701226)

Centerleder, Børne- og ungecenter, Morten Strange, tlf. 30359684

Afdelingsleder, Center for psykiatri og sociale udsatte, Gine Nørager, tlf. 40356073

Chef for bystrategisk udvikling, Bysekretariatet, Louise Hou Kragh, tlf. 4214 8600

Inspektør, RandersBolig/driften, Peter Pedersen, tlf. 70260079

Lokalinspektør, Lejerbo, Jørgen Lajer, tlf. 30840522

Andre relevante ad hoc personer/organisationer kan være repræsenteret, hvilket beredskabsgruppen vurderer alt efter den konkrete situation (eksempelvis brandvæsenet, daginstitutioner, skolen, opsøgende medarbejdere, klubmedarbejdere, viceværter).

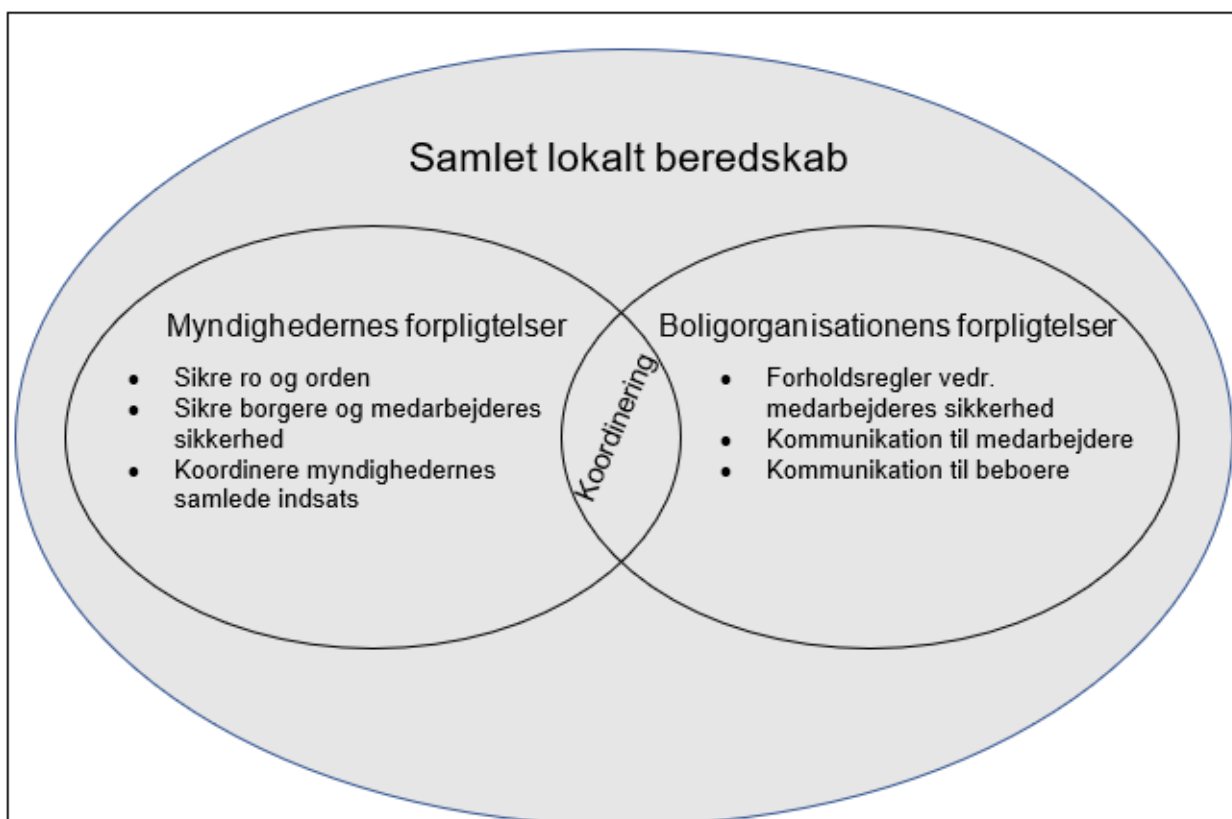
Det er deltagerne i beredskabsgruppens ansvar at sikre, at informationerne er opdaterede. Hvis en person skulle fratræde sin stilling, er det vedkommendes organisations ansvar at give besked og udpege en efterfølger. Der gives besked til Louise Hou Kragh, chef for bystrategisk udvikling i Bysekretariatet.

## Organisering

Den boligsociale beredskabsplan for Randers er organiseret således:

Beredskabsgruppen indkaldes ved gule eller røde situationer. Alle beredskabets medlemmer kan tage initiativ til at samle beredskabet, hvis det vurderes, at en situation i området kræver det. Øvrige interessenter kan rette henvendelse til et medlem af beredskabet, som så kan aktivere beredskabet, hvis det vurderes, at der er behov herfor. Chef for Bystrategisk udvikling i Bysekretariatet kontaktes og har ansvaret for, at alle bliver inviteret til mødet. På beredskabsmødet vurderes den konkrete situation. Behovet for at koordinere indsatser og understøtte hinanden drøftes med henblik på at imødegå situationen i fællesskab.

Der afholdes endvidere et årligt et statusmøde, for dels at gennemgå og evaluere aftalte indsatser i løbet af året, dels at drøfte den generelle situation i boligområderne med henblik på styrkelse af samarbejdet og det kriminalitetsforbyggende arbejde i boligområderne. Det er Bysekretariatet, der er tovholder for denne funktion.



Politi og kommune er myndigheder, der har mulighed for at dele informationer inden for retsplejelovens § 115. I beredskabsgruppen sikres en koordinering mellem myndighederne og boligorganisationerne, repræsenteret af Bysekretariatets chef for bystrategisk udvikling. I denne sammenhæng forpligter politi og kommune sig at inddrage og koordinere med boligorganisationens repræsentanter, hvor det er foreneligt med tavshedspligten.

Beredskabsgruppen vurderer i fællesskab, hvilke informationer der er relevante at videregive til eventuelle ad hoc personer (herunder også beboere, afdelingsbestyrelser, opsøgende medarbejdere etc.).

Det er politiets rolle at viderebringe relevante informationer indenfor retsplejelovens rammer.

Det er SSP-konsulentens ansvar at aktivere SSP-netværket – herunder eksempelvis skole, opsøgende medarbejdere, klubmedarbejdere, hvis situationen kræver det.

Bysekretariatets chef for bystrategisk udvikling sørger for at informere de boligsociale medarbejdere samt viderebringe informationer til beboerne/afdelingsbestyrelserne, hvis dette er aftalt med beredskabsgruppen. Denne varetager desuden dialogen med boligorganisationernes driftsenheder i tæt samarbejde med inspektøren, der også indgår i beredskabsgruppen.

Alle har hver især ansvar for at gennemføre det, der bliver aftalt og angivet i den konkrete handleplan. De nævnte beredskabsgruppedeltagere sikrer hver især orientering af deres respektive organisation.

### **Kompetencer/handlemuligheder i beredskabssituationer**

I akutte krisesituationer følger parterne som udgangspunkt politiets anvisninger og støtter op herom. Den boligsociale beredskabsplan aktiveres som et understøttende redskab hertil.

De enkelte beredskabsgruppemedlemmer kan hver især aktivere beredskabsplanen i forbindelse med røde og gule situationer, jf. ovenfor. Chef for Bystrategisk udvikling i Bysekretariatet kontaktes og har ansvaret for, at alle bliver inviteret til møde. Relevante ad hoc personer kan ligeledes indkaldes. Inden beredskabsplanen aktiveres, tilstræbes det, at politiet kontaktes for afdækning af situationen, herunder afklaring af om der er behov for aktivering på enten rødt eller gult niveau.

Hvis ikke at der opnås kontakt til Lasse Bonde eller Allan Aarslev proceduren følgende for kontakt til Østjyllands Politi:

- Østjyllands Politis Vagtcchef kontaktes på telefonnummer 114.

Bysekretariatets har samtidig opgaven at informere beboerne og øvrige relevante personer, efter aftale med beredskabsgruppen og i samarbejde med henholdsvis direktør og forretningsfører i RandersBolig og Lejerbo.

Når det boligsociale beredskab har været aktiveret, vurderer beredskabsgruppen, hvorvidt der skal foretages en evaluering af indsatsen inden det årlige beredskabsmøde. En evaluering ville kunne pege på, om beredskabet fungerer, som det skal, f.eks. om det er de korrekte informationskanaler, der bliver anvendt i tilfælde af akutte situationer. En eventuel evaluering skal foreligge umiddelbart efter, at beredskabet har været aktiveret.

### **Håndtering af omverdenen**

I forbindelse med aktivering af beredskabsplanen, vil beredskabsgruppen aftale og koordinere kommunikationen til omverden, herunder aftaler hvem, der kommunikerer til hvem og hvornår. Det er chef for bystrategisk udvikling i Bysekretariatet, der er ansvarlig for den information, der viderebringes til beboerne i boligområderne, evt. i koordinering med RandersBoligs og Lejerbos kommunikationsafdeling. Politi og kommune har ansvar for at koordinere kommunikation til pressen, herunder at inddrage deres respektive

kommunikationsafdelinger. Kommunikationen til pressen aftales endvidere med boligorganisationernes ledelse.

Ved kontakt til pressen inddrages:

- Randers Kommune: Bestyrelsesformand for den boligsociale helhedsplan og direktør for Udvikling, Miljø og Teknik, Jens Heslop, tlf. 29 13 69 59
- Østjyllands Politi, Vicepolitiinspektør, Camilla Nielsen, tlf. 22 69 77 72
- Forretningsfører, Lejerbo, Pia Hesselvig, tlf. 38121466
- Direktør/forretningsfører, RandersBolig, Kenneth Hansen, tlf. 50814778

### **Kommissorium**

Der er ikke udarbejdet et kommissorium.

### **Underskrift**

SSP-konsulent, Randers Ungdomsskole: Claus Hansen

Vicepolitiinspektør, Østjyllands Politi: Camilla Nielsen

Centerleder, Børne- og ungecenteret: Morten Strange

Centerleder, Afdelingsleder, Center for psykiatri og socialt udsatte: Gine Nørager

Lokalinspektør, Lejerbo: Jørgen Lajer

Inspektør, Møllevænget & Storgaarden: Peter Pedersen

Chef for bystrategisk udvikling, Bysekretariatet: Louise Hou Kragh