



Delaftale for indsatsområdet *Sammenhængskraft og medborgerskab*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter de overordnede mål i den strategiske samarbejdsaftale. Delaftalerne er således bilag til den strategiske aftale og skal altid ses i sammenhæng hermed.

Bestyrelsen har ligeledes ansvar for, at delaftalen til hver en tid afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

Beskrivelsen af områdets problemkompleks inden for dette indsatsområde fremgår af den strategiske aftale.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Sammenhængskraft og medborgerskab

Delaftalen gælder fra - til:

01. august 2025 – 31. juli 2029

Delaftalens parter:

RandersBolig

Randers Kommunes boligsociale enhed

Center for psykiatri og socialt udsatte

Delmål og indikatorer for indsatsområdet

Der skal opsættes delmål for nærværende indsatsområde samt indikatorer, der sikrer, at der løbende kan følges op på disse.

Delmål skal forstås som 'skridt på vejen' til at opnå de overordnede mål jf. den strategiske aftale og beskriver de konkrete succeser, der ønskes opnået med de aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.

Indikatorer er variable, der bruges til at vise, om delmålene opnås. Som inspiration stiller Landsbyggefonden en liste over relevante indikatorer til rådighed. Der kan suppleres med indikatorer, som de lokale parter vurderer vigtige for den lokale indsats.

Delmål og de dertil knyttede indikatorer kan enten relatere sig til det samlede antal aktiviteter eller til enkelte aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.

Formålet med delmål og indikatorer på dette niveau er årligt at følge udviklingen hos de konkrete målgrupper/områder, som de boligsociale aktiviteter arbejder med inden for indsatsområdet. Jo tættere på målgruppen det er muligt at komme med tilgængelige data, jo bedre grundlag er der for at vurdere aktiviteterernes virkning samt foretage lokal justering, når dette evt. er nødvendigt.



Delaftalens parter og bestyrelsen har ansvar for løbende at følge op på delmålene.

Delmål	Indikator	Baseline boligområde/ målgruppe	Evt. anden baseline	Datakilde
---------------	------------------	--	--------------------------------	------------------



Færre udsættelser i boligområderne Både færre udsættelser i alt og færre effektive udsættelser	Antallet af udsættelser i de 7 boligområder	<u>2023</u>	<u>2023</u>	RandersBolig og Lejerbo
		Gl. Jennumparken: 1	RandersBolig (i alt Randers kommune)	
		Glørbjergvej-området: 9	29	
		Vangdalen: 1		
		Hermann Stillingsvej-området: 4		
		Energivej-området: 3		
		Sjællandsgade-kvarteret: 1		
Centrale Randers: 3				



	Antallet af effektive udsættelser i de 7 boligområder	<u>2023</u> Gl. Jenumparken: 1 Glarbjergvej-området: 1 Vangdalen: 1 Hermann Stillingsvej-området: 1 Energivej-området: 4 Sjællandsgade-kvarteret: 2 2 (Lejerbo) Centrale Randers: <u>2</u>	<u>2023</u> RandersBolig 30 Lejerbo 4	RandersBolig (data fra Lejerbo indgår ikke)
Flere tilfredse beboere	Fraflytningsprocenten falder (eksterne flytninger)	<u>2023</u> Gl. Jenumparken: 12,6 % Glarbjergvej-området: 13,3 % Vangdalen: 11,3 % Hermann Stillingsvej-området: 17,5 % Energivej-området: 16,5 % Sjællandsgade-kvarteret: 17,4 % Centrale Randers: 12,5 %	<u>2023</u> Almene familieboliger i Randers: 15,7% Almene i familieboliger på landsplan: 10,3%	LBF's temastatistik Samt data fra RandersBolig (Lejerbos afdeling 13 og 104 indgår ikke i opgørelsen)

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet og understøtte opnåelsen af de overordnede mål jf. den strategiske samarbejdsaftale:****Social vicevært****Medarbejderressourcer for indsatsområdet:**

Den boligsociale enhed – Randers kommune (understøttelse af aktiviteten Social vicevært):
Årligt 1924 medarbejdertimer (svarende til 37 timer om ugen)

Bysekretariatet:

Årligt 1924 boligsociale medarbejdertimer om året (svarende til 37 timer om ugen)

Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:

Bysekretariatet tilbyder forebyggende og helhedsorienteret støtte og vejledning med det overordnede formål at forbedre både trivsel og livskvalitet for sårbare og udsatte voksne beboere i RandersBoligs boligområder. Indsatsen retter sig særligt mod de beboere, der oplever udfordringer af social, økonomisk og/eller helbredsmæssig karakter, der kan gøre det vanskeligt for dem at opretholde en stabil bolig- og livssituation. Der arbejdes for at øge trygheden i området.

Tilbuddet fungerer som et vigtigt supplement til den eksisterende kommunale indsats, der allerede er rettet mod sårbare og udsatte beboere. Det betyder, at Bysekretariatet ikke erstatter kommunale tiltag, men snarere tilføjer en ekstra dimension, som kan være med til at afhjælpe de udfordringer, der ikke altid kan løses inden for rammerne af den kommunale indsats alene. Dette samarbejde sikrer en mere helhedsorienteret tilgang til beboerne.

Bysekretariatet har fokus på at sikre den enkelte beboers trivsel gennem en tæt koordinering med boligforeningernes daglige drift og Randers Kommunes sociale indsatsområder, herunder tæt samarbejde med støtte-kontakt-personer og mestringsvejledere, som kan hjælpe beboerne med at navigere i hverdagens udfordringer. Ved at skabe et sammenhængende netværk mellem den sociale vicevært, boligforeningerne og kommunens sociale instanser kan man sikre, at beboerne får den nødvendige hjælp, samtidig med at der skabes en mere tryk og stabil hverdag i boligområderne.

I forhold til huslejerestancesager arbejdes der løbende med at håndtere situationer, hvor beboerne har svært ved at betale husleje til tiden. Dette sker i tæt samarbejde med RandersBoligs forvaltning og Den boligsociale enhed i Randers Kommune. Målet er at undgå udsættelser, som kan opstå på baggrund af økonomiske vanskeligheder eller klager fra naboer. Der lægges stor vægt på forebyggelse, hvilket indebærer en tidlig indsats, hvor Bysekretariatet støtter beboerne i at få styr på deres økonomi eller i at løse konflikter, før situationerne eskalere til et punkt, hvor udsættelse er en risiko.

Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):

Eventuelle ændringer i delaftalen godkendes af bestyrelsen, hvorefter boligorganisationens uploader den reviderede aftale i Landsbyggefondens driftsstøtteportal. Såfremt der er tale om væsentlige ændringer, inddrages Landsbyggefonden. Se i øvrigt kommissorium for bestyrelsen.

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**

Aktivitetsnavn:
Social vicevært
Formål:
<p>Aktiviteten er bydækkende og er for alle beboere, bosiddende i lejemål under RandersBolig, men med et særligt fokus på beboerne i Gl. Jennumparken, Glarbjergvej-området, Vangdalen, Hermann Stillingsvej-området, Energivej-området, Sjællandsgade-kvarteret og Centrale Randers. Den sociale vicevært arbejder relationelt og opsøgende for at skabe stærke relationer til sårbare og udsatte beboere. Konkret vil der blive arbejdet med:</p> <ul style="list-style-type: none">• Støtte i konflikthåndtering: Den sociale vicevært støtter beboerne med at identificere, løse og forebygge konflikter. Gennem mægling, støtte og vejledning arbejdes der med at skabe en dialog mellem parterne og finde fælles løsninger, der fremmer forståelse og gensidig respekt. Formålet er at sikre et trygt boligområde, hvor beboerne føler sig trygge.• Brobygning til relevante tilbud: Den sociale vicevært fungerer som bindeled mellem beboerne og de sociale og sundhedsmæssige tilbud, de har behov for. Den sociale vicevært kan facilitere kontakten og vejlede beboerne om, hvordan de kan få adgang til støtte og ydelser, som kan forbedre deres trivsel. Det skal være med til at sikre, at flere beboere oplever, at de ikke står alene med deres udfordringer, og at den nødvendige hjælp bliver tilgængelig.• Økonomisk vejledning: I tæt samarbejde med Randers Kommunes boligsociale enhed tilbydes individuel vejledning i økonomiske spørgsmål. Målet er at hjælpe beboerne med at få styr på deres økonomi, med særligt fokus på at forebygge potentielle udsættelser af boligen. Vejledningen sigter mod at styrke den økonomiske situation for den enkelte beboer og øge trivsel i boligområdet.
Målgruppe(r):
<p>Den sociale viceværts vejledning er tilgængelig for alle beboere i RandersBolig, men med et særligt fokus på sårbare og udsatte grupper i områderne: Gl. Jennumparken, Glarbjergvej-området, Sjællandsgade-kvarteret, Energivejs-området, Vangdalen og Centrale Randers.</p> <p>Den sociale vicevært støtter primært voksne beboere, der ikke falder ind under de øvrige tilbud i helhedsplanen. Det gælder marginaliserede beboere med problemer som økonomiske udfordringer, social isolation, misbrug, sygdom eller ældre med særlige behov. Den sociale vicevært hjælper med at bryde isolation, skabe netværk og sikre kontakt til relevante sundheds- og støttetilbud. For beboere med etnisk minoritetsbaggrund hjælper den sociale vicevært med at bygge bro til samfundet, herunder forståelse af systemer og kulturel integration.</p> <p>Den sekundære målgruppe er de øvrige beboere, hvis trivsel og tryghed øges.</p>

**Indhold og praksis:**

Den sociale vicevært arbejder tæt sammen med Randers Kommune, RandersBoligs forvaltning og ejendomsfunktionærene i boligområderne. Igennem den tætte koordinering sikrer vi, at beboerne får den rette støtte, når de har brug for det. Den individuelle støtte betyder, at den enkelte beboers behov bliver mødt. Der arbejdes på at skabe positive forandringer for beboerne ved at styrke deres trivsel, relationer og evne til at klare hverdagens udfordringer.

Den sociale vicevært arbejder opsøgende med at etablere kontakt til de mest udsatte og sårbare beboere, der ofte har svært ved selv at søge hjælp. Ved at skabe en tillidsfuld relation til beboerne fungerer viceværten som en tryk indgang til at identificere behov og udfordringer. Formålet er at sikre, at beboerne modtager den rette hjælp og vejledning. Den sociale vicevært spiller herved en central rolle i at skabe en mere stabil og tryk hverdag for udsatte beboere i boligområderne.

Gennem denne intervention oplever beboerne en række positive forandringer:

1. **Bedre relationer til naboer og omgivelser:** Konflikter i boligområdet kan ofte opstå på baggrund af misforståelser, social isolation eller manglende kommunikationsevner. Den sociale vicevært arbejder med at støtte beboerne i at fungere bedre i relationerne til naboerne. Den sociale vicevært kan hjælpe med at afklare konflikter, styrke kommunikationen og skabe en større følelse af fællesskab i området. Dette kan mindske følelsen af ensomhed for den enkelte beboer og skabe et trykt boligområde for alle.
2. **Forbedrede evner til at bo i egen bolig og øget psykisk og social trivsel:** Nogle beboere kan have svært ved at opretholde en stabil boligsituation på grund af psykiske eller økonomiske barrierer. Den sociale vicevært støtter dem i at skabe en bedre struktur i deres hjemmeliv – herunder organisering af økonomien – og hjælper dem med at få den rette støtte. Dette fører til en mere stabil hverdag, hvor beboerne kan blive boende i deres hjem og undgå huslejerestancesager eller udsættelse.
3. **Styrket forståelse af det offentlige system:** Mange beboere kan have svært ved at navigere i det offentlige system, hvilket kan forhindre dem i at få den nødvendige hjælp. Den sociale vicevært skaber bro mellem beboerne og de offentlige instanser, hvilket øger deres forståelse af, hvordan de kan drage nytte af systemet. Dette omfatter alt fra hjælp til økonomisk støtte, sundhedsydelse eller socialfaglig vejledning. Denne støtte kan være afgørende for, at beboerne får adgang til den hjælp, de har behov for, og giver dem bedre forudsætninger for at klare sig selv i fremtiden.

Viceværten hjælper beboerne med at navigere i det sociale system og koble dem til de rette instanser eller støtteforløb, hvilket kan øge deres selvværd, skabe mere ro i hverdagen og styrke deres relationer til naboer og samfundet generelt. Denne støtte giver beboerne bedre forudsætninger for at håndtere psykiske og sociale udfordringer og bidrager til en større følelse af kontrol over eget liv.

Hurtig og målrettet hjælp: Den sociale vicevært fungerer som kontaktperson for henvendelser fra både naboer, Ejendomsfunktionærer og andre professionelle, der bliver opmærksomme på beboere med tegn på social eller psykisk mistrivsel. Dette gør det muligt at reagere hurtigt og effektivt, når der opstår akutte problemer. Ved at kunne rykke ud med kort varsel kan den sociale vicevært gribe ind i situationer, før de udvikler sig til alvorlige



kriser. Denne hurtige indsats kan forhindre, at beboeren havner i en situation, hvor udsættelse eller andre drastiske foranstaltninger bliver nødvendige.

Den sociale vicevært koordinerer løbende med ejendomsfunktionærerne og afholder halvårlige møder med ejendomsfunktionærerne fra de syv områder, der er omfattet af den boligsociale helhedsplan. Derudover har den sociale vicevært faste månedlige møder med den boligsociale enhed fra Randers Kommune for at koordinere indsatsen i forhold til arbejdet med beboere, der er i risiko for at miste deres bolig.

Den sociale vicevært har ca. 80 årlige vejledningsforløb.

Ansvars- og rollefordeling:

Ansvar:

Det overordnede ansvar for aktiviteten ligger hos sekretariatslederen i Bysekretariatet.

Rollefordeling:

Den sociale vicevært:

Den sociale vicevært har ansvaret for at levere bred, helhedsorienteret støtte og vejledning til beboerne. En væsentlig del af den sociale viceværts rolle er at fungere som brobygger mellem beboerne og de relevante støttetilbud. Dette sker i tæt samarbejde med Randers Kommune og andre relevante instanser. Den sociale vicevært sikrer, at beboerne får adgang til de nødvendige ydelser og tjenester, og hjælper med at koordinere indsatsen mellem de forskellige aktører for at opnå en sammenhængende støtte.

Desuden arbejder den sociale vicevært tæt sammen med ejendomsfunktionærerne i boligområderne. Dette samarbejde er afgørende for at kunne identificere beboere, der måske ikke selv opsøger hjælp, men som har behov for støtte. Ejendomsfunktionærerne fungerer som en vigtig informationskilde, da de har daglig kontakt med beboerne og kan give viceværten indsigt i eventuelle problemer eller behov, der opstår i boligområderne.

Den boligsociale enhed har ansvaret for at videregive viden fra den sociale vicevært til de relevante kommunale aktører for herved at sikre sammenhæng i de kommunale indsatser.

Den boligsociale enhed:

Månedligt møde med den sociale vicevært i forhold til koordinering af indsatsen målrettet beboere i huslejerestance.

Boligforeningen:

Bidrager med registrering af restancesager og ophævelsesskrivelser.