

Boligselskabet af 2014

Dagsorden udsendt den 29. oktober 2025
Referat udsendt den 10. november 2025

Referat af organisationsbestyrelsesmøde

Onsdag den 5. november 2025, kl. 17.00

Mødested:
Mødelokale 1
Marsvej 1, 8960 Randers SØ

Mødedeltagere:

Bestyrelsen

Tommy E. Hansen - Formand	(TEH)
Ivan Engberg - Næstformand	(IE)
Ronnie Lysdal	(RL) - afbud
Rasmus Thyboe Thorsen	(RTT)
Pia Terkelsen	(PT)
Sonja Krogh	(SK) - afbud
Michael Grava	(MG) - afbud

Administrationen

Kenneth Taylor Hansen	(KTH)
Laila Lykke Winther – Referent	(LLW)

Indhold til dagsorden	Side
2537. Godkendelse af dagsorden	4
2538. Godkendelse af referat	4
2539. Revisionsprotokol	4
2540. Boligorganisationens budgetkontrol.....	5
2541. Splitansættelse af boligrådgivere samt sekretærer i forvaltningen	6
2542. Fusion af boligorganisationerne under RandersBolig	6
2543. Branding og Markedsføring	8
2544. Gaveregulativ	9
2545. Opfølgning på afdelingsmøderne 2025.....	9
2546. Redegørelse for tomgang i Boligselskabet af 2014 pr. 1. oktober 2025	10
2547. Nyt fra formanden.....	11
2548. Orientering fra driften	11
2549. Orientering fra administrationen	12
2550. Mødekalender 2025 – 2026.....	14
2551. Eventuelt	14

2537. Godkendelse af dagsorden

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke allerede er inkluderet i denne dagsorden.

Indstilling

At bestyrelsen godkender dagsordenen

Referat:

Bestyrelsen godkendte dagsordenen

2538. Godkendelse af referat

Referatet fra konstituerende bestyrelsesmøde afholdt den 18. juni 2025 blev udsendt til bestyrelsen den 19. juni 2025 for godkendelse.

Organisationsformanden har underskrevet referatet den 26. juni 2025.

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag:

Referat af konstituerende bestyrelsesmøde den 18. juni 2025.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

2539. Revisionsprotokol

Der er intet nyt indført i revisionsprotokollen siden bestyrelsesmøde den 29. april 2025.

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

TEH orienterede om at der intet nyt var til punktet.

KTH forklarede at efter at dagsordenen blev udsendt har vi modtaget management letter fra Deloitte. Management letter blev omdelt til bestyrelsen på mødet.

Deloitte foretager løbende revision for BS2014 for 2025. De har som led i revisionen vurderet de af boligforeningens interne kontroller og forretningsgange, der er relevante for dens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport. Resultatet er observationer og anbefalinger til de forretningsgange som er levet gennemgået. Der er ikke meget de 3 pkt. som er nævnt er.

1. Lønbogholderen kan ændre i data, derfor anbefales ekstra kontrol.

Der anbefales en log hvor ændringerne registreres, hvilket kan trækkes i vores system. Hvis vi skal minimere risikoen helt, skal vores lønsystem udskiftes.

Kontrol udføres således:

- En anden medarbejder end lønbogholderen gennemgår testkørslen af lønningerne.
- Direktøren foretager stikprøver af forskellige selskaber/teams/afdelinger inden selve lønkørsel effektueres
- Efter godkendelse af lønnen udtrækkes alle løndata på samtlige afdelinger og sammenholdes med den foregående måned.

2. Budgetkontrol anbefales det at foretage halvårlig budgetkontrol samt at disse rapporteres til direktøren og afdelingsbestyrelser.

- Budgetkontrol laves fremover på hovedselskaberne samt en risikorettet udvælgelse på afdelingsniveau.

3. Efterposterings/omposterings anbefales en fast procedure for godkendelse.

- Anbefaling er taget til efterretning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

2540. Boligorganisationens budgetkontrol

Til orientering fremlægges Boligorganisationens budgetkontrol pr. 30. september 2025 samt dispositionsfondsprognose og arbejdskapitalprognose på bestyrelsesmødet.

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Budgetkontrol pr. 30. september 2025
- Dispositionsfondsprognose pr. 30. september 2025
- Arbejdskapitalprognose pr. 30. september 2025

Referat:

KTH orienterede om budgetkontrol, dispositionsfondsprognose.

Budgetkontrol:

Der er afvigelse på:

Konto 511 - personale udgifter, det er et resultat af underbudgettering af lønninger på -70 t.kr.

Konto 551 - det er rabat fra RandersBolig som giver et overskud på 825 t.kr.

Konto 513 - som skyldes overskridelse af rådgiverudbud på -75 t.kr.

Der forventes et overskud på 125.000 kr.

Dispositionsfonden:

Disponibel saldo ultimo året, pr. lejemålsenhed kommer ikke over grænsen.

Det vil kræve at vi får knækket koden på tab ved lejeledighed og tomgang for at kommer over grænsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2541. Splitansættelse af boligrådgivere samt sekretærer i forvaltningen

Sagsfremstilling:

RandersBoligs bestyrelse besluttede den 5. maj 2025 at flytte ansættelsesforholdet for boligrådgiverne samt sekretærene i forvaltningen, så disse pr. 1. januar 2026 overgår til at blive ansat i de enkelte boligorganisationer. Dette med henblik på at øge effektivitet og konkurrenceevne samt udvise omkostningsbevidsthed.

Ændringerne i ansættelsesforholdet medfører en omfordeling af lønudgifter mv., som betyder at administrationsbidraget til RandersBolig sænkes, mens boligorganisationens egne lønomkostninger stiger.

For BS2014 medfører splitansættelsen at der i alt overføres medarbejdertimer svarende til knap 1.1 mio. kr. pr. år.

Administrationsbidraget til RandersBolig har hidtil udgjort 2.600 kr. + moms (3.250 kr. inkl. moms). Med virkning fra 1. januar 2026 nedsættes administrationsbidraget med 760 kr. til 1.840 kr. (2.300 kr. inkl. moms).

Boligorganisationen får en forøgelse af personaleomkostningerne på 706 kr. pr. lejemålsenhed, og der opnås derved en nettobesparelse på 244 kr. pr. lejemålsenhed, svarende til en samlet besparelse på ca. 390 tkr. pr. år.

Bestyrelsen skal således godkende den yderligere lønomkostning som følger af de ændrede ansættelsesforhold for boligrådgivere og forvaltningssekretærer.

Indstilling:

- At den yderligere lønomkostning ifm. ændring af ansættelsesforholdet for boligrådgiverne og forvaltningssekretærene godkendes.

Referat:

KTH orienterede om at punktet udspringer fra RandersBolig bestyrelsesmøde. Boligrådgiverne og forvaltningssekretærene ansættes i samtlige boligorganisationer pr. 1. januar 2026, i stedet for hos RandersBolig.

Lønudgiften ligger hos Boligorganisationerne derfor nedsættes administrationsbidraget.

Bestyrelsen godkendte den yderligere lønomkostning ifm. ændring af ansættelsesforhold for boligrådgiverne og forvaltningssekretærene.

2542. Fusion af boligorganisationerne under RandersBolig

Sagsfremstilling:

Næstformand i RandersBolig Tom Jespersen fremsatte på det seneste bestyrelsesmøde i RandersBolig d.15. september 2025 forslag om at alle boligselskaber under RandersBolig fusionerer til ét, under navnet RandersBolig.

Baggrunden for forslaget er dels et ønske om at sikre de bedst mulige driftsvilkår og økonomiske omstændigheder for RandersBolig, og derved de lejere, som bor hos os.

Dels en tilbagevenden til den oprindelige plan for RandersBolig, da administrationsselskabet RandersBolig blev oprettet. Det var dengang forståelsen hos de involverede parter, at oprettelsen af et administrationsselskab var første skridt på vejen til at fusionere til én stor boligorganisation.

Hvad opnås ved en fusion?

- Ingen momsbetaling. Som et administrationsselskab er de administrative omkostninger ved at drive RandersBolig højere end de kunne være. Bl.a. grundet momsbetaling. Der vil således være en betydelig besparelse hvis RandersBolig var ét selskab, alene fordi der ikke ville skulle betales moms.
- Større kapitalgrundlag. Arbejdskapital og dispositionsfonde lægges sammen
- Større økonomisk sikkerhed og råderum for det samlede RandersBolig.
- En forenklet beboerdemokratisk struktur med færre bestyrelser og repræsentantskaber.
- Boligshopping undgås. En almen boligorganisation skal stille passende boliger til rådighed for alle med behov herfor (lab § 5b). Det følger heraf at den enkelte boligorganisation kan ikke sige nej til en boligsøger uden gyldig grund. Mislighold af lejemålet og lejeforholdet er en gyldig grund til at nægte en boligsøgende en ny bolig i **samme boligorganisation** (Bkg. om udlejning af almene boliger § 27). Mislighold i én boligorganisation kan ikke overføres til en anden almen boligorganisation, hvorfor visse lejere kan bedrive/bedriver boligshopping mellem forskellige boligorganisationer, med potentielt store fraflytteomkostninger til følge.
- Driftsmæssige fordele og synergier, herunder også ift. "medarbejdershopping". Ved én boligorganisation vil alle medarbejdere være ansat i samme organisation og incitamentet til både at hente nye medarbejdere og/eller søge nyt job i en af de andre boligorganisationer vil således forsvinde.

Næstformanden indstiller, på baggrund af ovenstående, til bestyrelsen at spørgsmålet om fusion af alle boligorganisationer under RandersBolig, drøftes. Dette mhp. at spørgsmålet bringes til urafstemning blandt alle beboere i RandersBolig.

Administrationen anmodes, inden sagen eventuelt fremmes til beslutning i de enkelte bestyrelser/boligorganisationer, om at udarbejde forslag til en køreplan for en fusion, samt et mere gennemarbejdet materiale som beskriver mulige konsekvenser ved en fusion ift. eks.:

- Økonomi
- For den enkelte beboer
- For RandersBolig som selskab
- Beboerdemokratiet – hvad vil det mere præcist indebære
- For den enkelte beboer
- For den enkelte afdeling og afdelingsbestyrelse
- For de nuværende OB'ere

Indstilling:

- Bestyrelsen drøfter spørgsmålet om fusion af alle boligorganisationer under RandersBolig og tager stilling til, hvorvidt spørgsmålet om fusion skal indstilles til urafstemning blandt alle beboerne i Boligselskabet af 2014.

Referat:

TEH orienterede om punktet. Bestyrelse og formænd har på formandsmødet i oktober drøftet fusion af boligorganisationerne under RandersBolig. Der var enighed om at der ikke er stemning for en fusion. Bekymringen er bl.a. beboerdemokratiet.

KTH –BS2014 bliver ikke forladt ved ikke at stemme for fusion, der er enighed om at det er alle boligorganisationer der er med, hvis en fusion gennemføres. Det er vigtigt at orienterer repræsentantskabet om, at I har forholdt jer til situationen om en fusion.

IE – hvordan ligger administrationsbidraget i et boligselskab med egen administration?

KTH – det er svært at sige, fordi det er så forskelligt hvad administrationsbidraget indeholder, her hos RandersBolig er næsten alt med i prisen.

Bestyrelsen besluttede at stemme nej til fusion af alle boligorganisationer under RandersBolig og nej til indstilling til urafstemning blandt alle beboerne i Boligselskabet af 2014.

2543. Branding og Markedsføring

RandersBoligs bestyrelse drøftede på møde d. 05.05.25 nye tiltag til branding og markedsføring af RandersBolig. Som en del af denne drøftelse blev markedsføringen af de enkelte boligorganisationer ligeledes bragt op.

Som følge heraf indstillede RandersBoligs bestyrelse at de enkelte boligorganisationer drøfter hvordan man ønsker at håndtere markedsføringen af egen boligorganisation set ift. eks. sponsoraftaler m.v.

Endvidere at de enkelte boligorganisationer drøfter hvilke markedsføringstiltag man tænker er relevant i regi af RandersBolig.

De primære kilder til markedsføring af RandersBolig er/har været trykte og digitale annoncer. Herudover køb af reflexveste med logo, bannere på Marsvej samt banderklame ved skøjtebanen. Disse tiltag har været en del af en samlet markedsføring af alle selskaber under RandersBolig.

Økonomi

BS2014 har i indeværende budgetår budgetteret med i alt 37 t.kr. til branding og markedsføring. Til markedsføring af BS2014 er der pr. 01.10.2025 brugt 19.590,00 kr. og til branding af RandersBolig er der pr. 01.10.2025 brugt 24.537,77 kr.

Referat fra behandlingen af pkt. 2527 på RandersBoligs bestyrelsesmøde d. 05.05.25 er vedlagt til orientering og evt. inspiration.

Indstilling

At spørgsmålet om mulige tiltag til markedsføring og branding af BS2014 drøftes. Dette mhp. stillingtagen til hvorvidt man ønsker implementering af yderligere tiltag.

Bilag

- Referat fra pkt. 2527 fra RandersBoligs bestyrelsesmøde d. 5. maj 2025

Referat:

KTH orienterede om punktet markedsføring/branding. Når vi snakker markedsføring, så tænker vi RandersBolig. Punktet går på om I har nogle særlige ønsker til at markedsføre BS2014.

TEH – Kommunerne udenfor Randers ved ikke hvad RandersBolig er, måske kan vi sponsorere trøjer til et sportshold eller andet.

KTH – tiltag om markedsføring af BS2014, bestemmer bestyrelsen for BS2014.

TEH – I tilfredshedsundersøgelsen mangler der spørgsmål som er målrettet den enkelt boligorganisation lejerne bor i.

Bestyrelsen tog punktet til efterretning.

2544. Gaveregulativ

RandersBoligs bestyrelse drøftede på møde d. 05.05.25 spørgsmålet om gaver til bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere. RandersBoligs bestyrelse nedsatte som følge heraf et udvalg som skal komme med et forslag til ændring/opdatering af gave-regulativet for RandersBolig.

På RandersBoligs bestyrelsesmøde den 15.09.2025 blev det besluttet at oprette et fælles gaveregulativ for alle ansatte hos RandersBolig med arbejdssted på Marsvej 1.

Bestyrelsen skal således drøfte det vedlagt oplæg til nyt gaveregulativ, som er målrettet ansatte med arbejdssted andre steder end Marsvej 1 og organisationsbestyrelsen.

Indstilling:

- At bestyrelsen drøfter oplæg til nyt gaveregulativ, for godkendelse.

Bilag:

- Oplæg til nyt gaveregulativ for BS2014

Referat:

TEH orienterede om punktet.

Bestyrelsen godkender oplæg til gaveregulativ.

2545. Opfølgning på afdelingsmøderne 2025

Alle afdelingsmøderne er afholdt i perioden den 3. september til 18. september 2025.

På mødet vil der være en kort gennemgang af afviklingen af møderne, som TEH, IE, RTT, RL, PT og administrationen har deltaget i på skift. Der har været deltagelse fra driften på samtlige afdelingsmøder i 2025.

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag:

- Opsamling på afdelingsmøderne 2025

Referat:

TEH orienterede om punktet, det har været gode afdelingsmøder i år, der har dog i de fleste afdelinger været en del kritik af de grønne områder.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2546. Redegørelse for tomgang i Boligselskabet af 2014 pr. 1. oktober 2025

Den 16. oktober 2025 havde boligorganisationen 10 boliger i tomgang, hvoraf 3 af disse boliger er udlejet.

Der har været et generelt fald i antallet af tomgang på tværs af boligorganisationerne i RandersBolig i målingen den 1. oktober. Antal tomgangsboliger med tab er gået fra 74 pr. 01.09.2025 til kun 67 boliger pr. 01.10.2025.

Nedenfor er en oversigt over boliger i tomgang i BS2014 den 15. oktober 2025

Afdeling 3:

Søndergade 26, 3.

Tomgang pr. 01.09.2025

Lejlighed beliggende i centrum af Hadsten, huslejen er høj i forhold til boligens stand.

Vinkelvej 17 & 33

Tomgang pr. 01.07.2025

Flotte lyse lejligheder i et dejligt område. Beliggende i centrum af Ørsted. Meget få henvendelser på disse boliger. Der planlægges åbent hus på Vinkelvej i november.

Afdeling 5:

Spurvevej 5, Assens

Tomgang pr. 01.10.2025

Dejligt rækkehus, flere henvendelser lejekontrakt sendt ud flere gange, men kommende lejere er sprunget fra inden underskrivelse af kontrakten.

Afdeling 6:

Hovedgaden 2, 2. sal

tomgang pr. 01.09.2025

Er udlejet pr. 1.11.2025

Afdeling 13:

Aspevænget 15, Fårup

tomgang pr. 01.07.2025

Er udlejet pr. 1.12.2025

Boligen har været igennem en større renovering pga. misligholdelse.

Hobrovej 2, st. th.

Tomgang pr. 01.10.2025

Er udlejet pr. 1.11.2025

Hobrovej 2, st. tv.

Tomgang pr. 01.10.2025

Hobrovej 2, 1. th.

Tomgang pr. 01.09.2025

Hobrovej 2, 1. tv.

Tomgang pr. 01.10.2025

Boligerne på Hobrovej er svære at få udlejet, meget få henvendelser. Pga. erfaring fra tidligere er det besluttet at boligerne kan lejes med ½ indskud.

St. tv. er under istandsættelse efter misligholdelse af boligen. Ikke klar til udlejning pt.

Indstilling

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Referat:

TEH orienterede om punktet.

LLW – Spurvevej 5 er udlejet pr. 1.11.2025. Tomgangslisten pr. 3.11.2025 viser at der er 9 tomgangsboliger, hvoraf det er 3 på Hobrovej i Fårup og 3 på Vinkevej i Ørsted.

Drøftelse:

Et salg af Hobrovej 2 i Fårup bør overvejes, da der er udfordringer med at få udlejet boligerne.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2547. Nyt fra formanden

Formanden orienterer.

- Styringsdialogmøde med
Norddjurs Kommune den 23.10.2025
Randers Kommune – den 30.10.2025
Mariagerfjord Kommune – den 3.11.2025

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

TEH orienterede om styringsdialogmøderne, det har været nogle gode møder.

Boligkonference den 30. oktober med gode emner.

Det er ærgerligt at bestyrelseskonferencen den 8. november er aflyst, kunne godt ønske at flere fra organisationsbestyrelsen deltager.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2548. Orientering fra driften

Intet nyt fra driften.

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

IE orienterede om nyt fra driften

Forsikringsselskaberne i samarbejde med Brand og beredskabsmyndighederne stiller krav om brand og sikkerhedsvurdering i primært etagebyggeri og institutioner. For BS2014 drejer sig om boliger i bl.a. afd. 3, 6, 9, 10 og 14 hvor disse vurderinger vil blive foretaget.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2549. Orientering fra administrationen

A. Der orienteres om sidste nyt fra RandersBolig

Medarbejder nyt:

- Den 1. oktober vendte Jette Halkjær tilbage til RandersBolig. Jette startet i virksomhedspraktik på deltid i team økonomi, hvor hun med flere årtiers erfaring allerede har et enormt indgående kendskab til både boligorganisationerne og de økonomiske processer. Et stort velkommen tilbage til Jette. Vi ser frem til at genoptage et godt samarbejde.
- Eva Stenberg har opsagt sin stilling som kreditorbogholder. Hun havde sidste arbejdsdag den 31. oktober 2025.
- Kamilla Knudsen er pr. 3. november 2025 ansat som porteføljemedarbejder i Team Økonomi, Kamilla kommer fra et job som revisor hos Redmark Randers.
- Mia Horsdal Henriksen er pr. 3. november 2025 ansat som kreditormedarbejder i Team Økonomi, Mia kommer fra et job som økonomi assistent hos Knauf A/S i Hobro.

Anvisningsboliger §59 stk. 2

Randers Kommune har ønsket at tilbageføre boliger som hidtil har været udlejet iht. almenboliglovens §59 stk. 2, til RandersBolig mhp. udlejning efter almenboliglovens §51. I BS2014 drejer det sig om 12 boliger i Randers Kommune. Der indgået en aftale som træder i kraft pr. 1.10.2025.

Orientering herom er sendt pr. mail den 10.09.2025.

Norrdjurs Kommune har ønsket at tilbageføre boliger som hidtil har været udlejet iht. almenboliglovens §59 stk. 2, til RandersBolig mhp. udlejning efter almenboliglovens §51. Det drejer det sig om 24 boliger på henholdsvis Dystrupvej og Vester-vænge.

Ved overdragelse igangsætter vi følgende:

- Istandsættelse af tomgangsboligerne. (er påbegyndt)
- Boliger med handicapvenligt køkken og/eller bad udskiftes, så boligerne fremstår som alm. familiebolig.
- Venteliste klargøres til opskrivning for udlejning
- Boligerne markedsføres på hjemmeside, Facebook m.v.

Der har den 25. september været mødet med Norrdjurs Kommune, så vi i fællesskab kan finde en rimelig løsning, på bla. udgifter ved istandsættelse m.v. for indgåelse af en aftale.

Konklusion af mødet:

Norrdjurs Kommune betaler:

- Skyldig tomgangsleje i perioden 1.05.2025 til 31.10.2025 afregnes med 300 t.kr.
- Dækker flytteafregning vedr. Dystrupvej 2E, på 150 t.kr.
- Betaler andel af reetableringsudgifterne til de 24 boliger, på 24 x 50.t.kr. = 1,2 Mill. kr.

Ved afregning af ovenstående beløb er aftalen indtrådt og til fuld og endelig afregnet.

RandersBolig overtager forpligtelserne på tomgangsboligerne pr. dags dato.
Norrdjurs Kommune er ude af anvisningsretten pr. 31.12.2025.

Kursus for byggeudvalgsmedlemmer

RandersBoligs bestyrelse vedtog d. 15.09.25 at oprette et kursus for byggeudvalgsmedlemmer. Mere info om tidspunkt m.v. følger.

Rygepolitik

Der er vedtaget en ny rygepolitik i RandersBolig. I første omgang som en prøveperiode frem til udgangen af året, men medhenblik på at rygepolitikken stadfæstes pr. 01.01.2026.

Det medfører at rygning/rygere fremover henvises til cykelskuret ved affaldsspan-dene ved p-pladsen Marsvej 3. Det vil herefter ikke være tilladt at ryge på terrassen ved kantinen eller i nærheden af mødesalen/mødelokaler i øvrigt.

Rygepolitikken er godkendt i samarbejdsudvalget d. 23.09.25.

El-aftale

RandersBolig har i samarbejde med Domea.DK indgået en ny aftale vedr. indkøb af strøm til fælles forbrug.

Aftalen indebærer at alt el-indkøb fremadrettet forvaltes af Kinect, som er en uvil-dig forvalter.

Brandingindsats

Vi har netop taget et nyt skridt i vores brandingindsats: RandersBolig er nu synlig på Radio ABC's LED-skærme, placeret på fire strategiske indfaldsveje i Randers - P-huset i midtbyen, Grenåvej, Hadsundvej og Workinn ved Paderup. Det betyder, at vi dagligt når tusindvis af borgere – både i bil, på cykel og til fods. Vores logo og hovedbudskab bliver set gentagne gange, hvilket styrker kendskabet til Randers-Bolig hos både nuværende og potentielle beboere. LED-skærmene understøtter vores øvrige kommunikationsindsats og sikrer, at vi er synlige i både byens fysiske

rum og den digitale informationsstrøm. På denne måde skaber vi en stærkere sam-let effekt, hvor borgerne nemmere vil kunne genkende RandersBolig, uanset hvor de møder os.

Vores reklame har 5.170 visninger pr måned hele året rundt (3-4 gange i timen).

Indstilling

At bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Referat:

KTH orienterede om punkterne

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2550. Mødekalender 2025 – 2026

Fastlagte bestyrelsesmøder	Mødetype	Noter
Onsdag den 5. november 2025, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	Godkendt
Onsdag den 28. januar 2026, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	
Onsdag den 22. april 2026, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde/regnskabsmøde	
Onsdag den 17. juni 2026, kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde / Konstituerende bestyrelsesmøde	
Onsdag den 4. november 2026 kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	

Dato	Mødetype	Fra OB deltager
Onsdag 3. juni 2026	Budgetcafé	

UDKAST - Afdelingsmøder 2026					
Dato	Tid	Afd	Sted / lokale	Org. bestyrelsen deltager	Noter
02.09.2026	17-19	12	Heidis Kro, Harridslev??		
03.09.2026	17-19	14	Borgerhuset i Assentoft		
07.09.2026	17-19	5	Idrætshallen Mariager		
08.09.2026	17-19	6	Egegård, Rønde		
09.09.2026	17-19	13	Asferg Forsamlingshus		
10.09.2026	17-19	4	Ørum Aktiv Center?		
14.09.2026	13-15	9	Marsvej 1, mødelokale 4		
14.09.2026	17-19	2	Hos Anne Marie		
15.09.2026	17-19	7	Hos Anne Marie		
16.09.2026	13-15	1	Fælleshuset Husarvej		
16.09.2026	17-19	3	Marsvej 1, mødelokale 1		
Dato afvent		10			

Indstilling

At bestyrelsen godkender mødekalenderen.

Referat:

TEH orienterede om punktet.

PT – Afdeling 12 flytter afdelingsmøde 2026 til Hos Anne Marie.

Bestyrelsen godkendte mødekalenderne for 2026.

2551. Eventuelt

Referat:

Intet til punktet

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Tommy Emil Hansen

Underskriver

På vegne af: Boligselskabet af 2014, formand

Serienummer: 9bbb58b8-437e-49fd-9bcb-73eabcc0c70a

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-11-17 11:53:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.